
2023년 생활문화시설 인문프로그램 지원 사업 FAQ

[목 차]

[시스템 이용]	3
[제안서 등록 단계 (인문활동가)]	4
[매칭 진행 및 최종 신청 단계(시설)]	7
[제출 서류]	8

1. 인문프로그램 b2b시스템 이용 안내

★ 원활한 사업신청을 위하여 하단의 내용을 참고해주시기 바랍니다.

1. 웹 브라우저는 **Chrome** 및 **Microsoft Edge** 사용을 권장합니다.
2. 시설 담당자는 반드시 개인/단체 회원이 아닌 **수요시설 회원**으로 로그인 및 회원가입 부탁드립니다.
3. 회원가입 절차 중 본인인증 시 팝업 차단 해제 여부를 확인하세요.
4. 회원가입 시 입력하는 **휴대폰 번호**로 알림톡이 발송됩니다.
5. 수요시설 회원가입 시 사업자 등록번호는 필수로 작성하시되, 사업자등록증은 첨부하지 않으셔도 됩니다.
*사업자등록증 인증이 되지 않을 경우, **신규에 체크해주세요.**
6. 회원가입 및 제안서/사업신청서 작성 시 ★**회색조로 기재되어 있는** 문구를 참고하시어 작성 부탁드립니다.
*예) 최대 1300자까지 입력해주세요.

hwp, docx, pdf, png, zip, jpg 파일만 등록 가능합니다.

7. 400 Bad request 페이지가 뜨는 경우 캐시 데이터를 삭제를 권장합니다.

*[Ctrl+Shift+delete]를 눌러 진행 가능합니다.

8. 시스템 문의는 한국출판문화산업진흥원 인문진흥팀으로 연락바랍니다. (gysgy@kpiipa.or.kr 또는 063-219-2855)

2. 제안서 등록 단계

(항목)Q1. 사업제안서 및 사업신청서 등록을 위해 어떤 항목이 있는지 미리 볼 수 없나요?

- A. 제안서는 **4월 12일부터 4월 26일까지** 작성가능하며, 사업신청서는 **4월 24일부터 5월 3일까지** 인문사업 공모 시스템에서 등록 가능합니다. 제안서와 사업신청서 내용은 함께 첨부해드린 양식 내용과 동일합니다. 제안서의 내용은 강의계획서 양식을, 사업신청서 내용은 운영계획서 양식을 확인해주시면 됩니다.

(조건)Q2. 강의 경력 5년을 넘지는 않지만 졸업을 하지 않아 졸업장이 없습니다. 지원이 가능할까요?

- A. 인문활동가의 지원 자격은 미취업 상태의 학사 이상(학위) 혹은 관련 분야 경력 5년 이상(경력) 보유자입니다. 학위 혹은 경력 중 하나의 조건에 포함되어야 신청가능합니다. 학위조건으로 신청하더라도 학사 학위가 아닌 단순 '수료'자는 신청이 불가능합니다. 다만, 수료 상태라 하더라도 관련 경력이 5년 이상이라면 경력보유자로서 지원 가능합니다.

(조건)Q3. 현재 시간 강사로 활동하고 있습니다. 고용보험에 가입되어있는데 사업신청기간내에는 고용보험이 유지되는 상태입니다. 인문활동가로 등록할 수 있을까요?

- A. 생활문화시설 길 위의 인문학 프로그램은 '미취업 상태'인 인문활동가를 지원하기 위한 프로그램입니다. **공고일 기준(2023.4.10.)**로 미취업 상태임을 확인해야 합니다. 사업 선정 심사 시 필수 요건이므로 해당 내용을 꼭 확인 후 신청해주시기 바랍니다.

(조건)Q4. 한국예술인복지재단의 예술인 특수고용보험에 가입돼 있어도 지원할 수 있나요?

- A. 특수 형태 여부를 떠나서 고용보험에 가입돼 있는 상태에선 지원하실 수 없습니다.

(조건)Q5. 한 인문활동가가 몇 개의 프로그램까지 신청 가능한가요?

- A. 한 명의 인문활동가는 한 개의 프로그램만 제안가능합니다. 해당 사업은 미취업 인문전공자의 '일자리 지원'의 사업이기 때문에 사업의 중복 수혜가 아닌 여러 사람이 사업 수혜를 받을 수 있도록 한 명의 인문활동가는 한 개의 프로그램 제안만 가능합니다.

(조건)Q6. 한 프로그램에 공동 인문활동가로 참여하며 추가로 별개의 프로그램을 제안할 수 있나요?

- A. 한 명의 인문활동가는 한 개의 프로그램만 제안가능합니다. 한 프로그램에 공동으로 참여하더라도 1개의 프로그램으로 인정되기 때문에 단독으로 운영하는 인문프로그램 제안이 불가능합니다.

(조건)Q7. 인문프로그램에 선정되어 참여하며 다른 외부 강의도 진행가능한가요?

- A. 가능합니다. 인문활동가분들께서 ‘프리랜서’로서 활동을 진행하시는 분들이 많기에 고용 보험이 가입되지 않은 상태로 외부 강의를 진행하셔도 가능합니다.

(내용)Q8. 인문활동가의 제안은 그 내용과 분야가 어떤 것이든 제약받지 않나요? (ex. 종교 관련)

- A. 제시해드리는 프로그램 분야인 ‘문학, 역사, 철학(종교), 문화.예술, 인문기반 학제간 영역(사회과학, 자연과학 및 공학계열), 융복합(분야 국한 없이 다양한 학문 간 교류)’에 포함할 수 있는 주제라면 제약 사항은 따로 없습니다. 하지만 해당 사업을 통해 **영리를 취하는 내용**의 인문프로그램은 제안할 수 없으며, **종교**의 경우에 포교, 예배 등과 같은 내용이 있을 시 제재를 받을 수 있습니다.

(구성)Q9. 한 프로그램인데 인문활동가 2명이 함께 강의를 할 수 있을까요? 사례비를 자체적으로 나누고 둘이서 강의를 하고 싶습니다.

- A. 인문활동가 여럿이서 한 프로그램을 운영하는 것도 가능합니다. 사례비는 정해진 금액 내에서 활동 시간별로 분배하시면 됩니다. 그리고 이 경우는 활동가 중 대표 한 사람을 정해서 제안서를 한 번만 작성하시되, 제안서 내용과 첨부파일(제출서류) 등에 프로그램을 운영하는 전체 인문활동가에 대해 써주시면 됩니다.

(구성)Q10. 사업 운영기간은 6~10월까지인데 7,8월에 집중적으로 운영하고 싶은데 가능한가요?

- A. 프로그램 운영은 월 최대 30시간입니다. 월별결과보고서 작성 시, 해당 내용을 확인 후 승인하여 사례비 지급 일정시간을 확정짓습니다. 그렇기에 두 달내에 75시간을 운영하실 수 없습니다.

(구성)Q11. 저는 강연이 아닌 탐방 형식의 인문프로그램을 제안하고 싶습니다. 가능할까요?

- A. 프로그램 유형은 **강의형, 체험형, 커뮤니티형**으로 구성되어 있으며 프로그램 유형과 가장 유사한 유형을 선택하여 제시해주시면 됩니다.

(구성)Q12. 작년에 했던 프로그램을 이번 년에도 동일하게 진행할 수 있나요?

- A. 네, 가능합니다. 하지만 내용상의 발전 사항이 있다면 더 좋습니다. 완전하게 동일한 내용으로 강의를 하더라도 참여자에 변화가 있다면 크게 문제가 되지 않습니다. 내용상의 발전 사항이 있는 경우 제안서 등록 단계에서 비교란 등에 내용상 발전 사항이 있었다는 점을 어필해주시면 됩니다.

(특강)Q13. 프로그램을 운영하는 과정에서 외부 강사를 초빙한 특강을 진행할 수 있나요?

- A. 인문프로그램 내에서 외부 강사를 섭외해 프로그램을 진행할 수 있습니다. 하지만 자체적으로 인문전공자의 돈을 분할을 하는 것이 아니라 외부강사 사례비 항목으로 예산을 잡아 지출해야 합니다(지원금 내 ‘외부강사 사례비’ 항목으로 지출). 이 경우, 외부강사 사례비는 1회로 한정되어있으며, 20만원(2시간 기준, 최대 3시간 운영시 30만원까지 가능)을 넘을 수 없습니다.

(기존 시설 존재)Q14. 저(인문활동가)는 이미 협력을 맺은 생활문화시설이 있습니다. 이 경우 제안서 등록 및 매칭 절차를 제외하고 사업 신청서 제출만 할 수 있나요?

- A. 해당 시스템을 통해 제안서 등록-매칭-최종 사업서 신청을 거친 접수 건에 한해 심사가 이루어집니다. 인문네트워크에서 시설이 직접 매칭을 진행하도록 한 것은 시설이 인문활동가 매칭에 어려움을 겪거나, 인문활동가가 기존의 시설과는 또다른 시설에서 프로그램을 운영할 수 있는 기회를 제공하기 위함입니다. 인문활동가와 시설이 프로그램 자체만을 위하여 협업할 수 있는 공간을 제공함에 편의를 높이고자 하는 것이며, 물론 기존의 협업시설이 있다면 신청가능합니다. 다만, 2022년부터 사전협의를 하신 경우에도 **<①인문활동가 제안서 등록 / ② 수요시설이 제안서 검토 후 매칭 요청 / ③ 인문활동가가 매칭 요청에 동의>** 절차를 따라 주셔야 합니다.

3. 매칭 진행 및 최종 제출 단계

(제안서 확인)Q1. 수요시설의 제안서 검토 및 매칭 요청 기간이 따로 정해져 있던데 그 전에는 제안서를 확인할 수 없나요?

A. 아니요. 인문활동가의 제안서는 업로드 되는 대로 실시간으로 계속 확인하실 수 있습니다. 매칭 요청 및 사업 신청서 제출은 4.24(월)부터 5.3.(수)까지 가능합니다.

(대상 수요시설)Q2. 작은도서관 자격으로 수요시설로 가입을 하려고 하는데 도서관 검색을 이용해도 도서관이 뜨지 않습니다. 이럴 경우 어떻게 해야 할까요?

A. 인문공모 시스템의 '도서관 검색'은 국가도서관 통계시스템과 연동되어 있습니다. 따라서 국가도서관 통계시스템에 등록돼있지 않으시다면 도서관 검색에서 검색결과가 없을 수도 있습니다. 국가도서관 통계시스템에 등록돼있지 않으시다면 '기타' 시설로 분류하여 가입하신 뒤 절차를 진행해주시면 됩니다.

(기준)Q3. 월 최대 30시간 진행으로 알고 있습니다. 이 부분에 대해서는 한 주에 몰아서 하든 시간을 쪼개서 하든 상관이 없을까요? 한 주에 최소 몇 시간을 해야 한다면 그런 기준이 있을까요?

A. 인문프로그램의 진행은 '회차'에 구매받는 것이 아닌 '시간'으로 구성되어 있습니다. 월별 30시간, 한 회당 3시간을 초과해서 진행할 수 없다는 규정만 있을 뿐 회차별 구성은 자유롭게 정하실 수 있습니다.

(내용 변경)Q4. 인문활동가의 제안 내용에서 부분적으로 내용을 수정하여 사업신청서를 제출해도 되나요?

A. 인문활동가의 제안서가 연동되어 사업신청서를 작성하실 수 있습니다. 프로그램의 내용이나 기본 사항은 유지하되, 세부 운영 사항인 사업기간이나 회차 수, 운영 장소 등은 인문활동가와 협의 후 수정하실 수 있습니다.

4. 제출 서류

(발급)Q1. 고용보험 피보험자격이력 내역서는 어디에서 확인할 수 있나요?

A. 고용산재보험 토탈 서비스 홈페이지에서 확인하실 수 있습니다. 회원가입 후 로그인 한 후 우상단에 있는 '개인'을 선택해 고용/산재보험 자격내역 이력서를 출력해주세요.

(발급)Q2. 문화재단 같은 곳에서 도·시·군·구청에 소속된 생활문화시설(문화센터 등)을 위탁 운영하고 있습니다. 이럴 경우 수요시설로 가입하고 사업을 신청할 때, 어느 곳의 사업자등록증(고유번호증)을 제출해야 하나요?

A. 공간을 실소유한 곳의 사업자등록증(고유번호증)을 제출하셔야 합니다. 그리고 위탁운영되고 있다는 증명 서류도 같이 제출해주셔야합니다.

(단계)Q3. 인문활동가 제출 서류 중에 '학위증명서', '이력서', '고용보험 피보험자격이력내역서'는 어디에 제출하면 되나요?

A. 인문활동가 신청 조건 서류들은 제안서 작성 단계 시, 첨부파일로 제출해주셔야합니다. 서류 검토를 거친 뒤, 매칭이 이뤄지는 단계이기 때문에 기간 내 제안서 등록 페이지 내 첨부파일을 필수로 첨부하여 제출해주시기 바랍니다.

(필수)Q4. 인문활동가가 제출할 서류는 모두 필수 제출해야 하나요?

A. 인문활동가의 신청 조건에 **학위** 혹은 **경력** 중 해당하는 것의 증빙서류를 제출하면 됩니다. 인문융합계열 학사 전공자의 경우 학위에 해당하므로 **학위증명서**를 제출해주시면 됩니다. 인문융합계열 비전공자면서, 관련분야의 경력 5년 이상의 보유자의 경우 경력에 해당하므로 **이력서**를 제출해주시면 됩니다. 마지막으로 공통 필수 제출 서류로는 **미취업** 상태를 증빙해야 하므로 '**고용보험 피보험자격이력내역서**'는 필수로 제출하셔야 합니다.