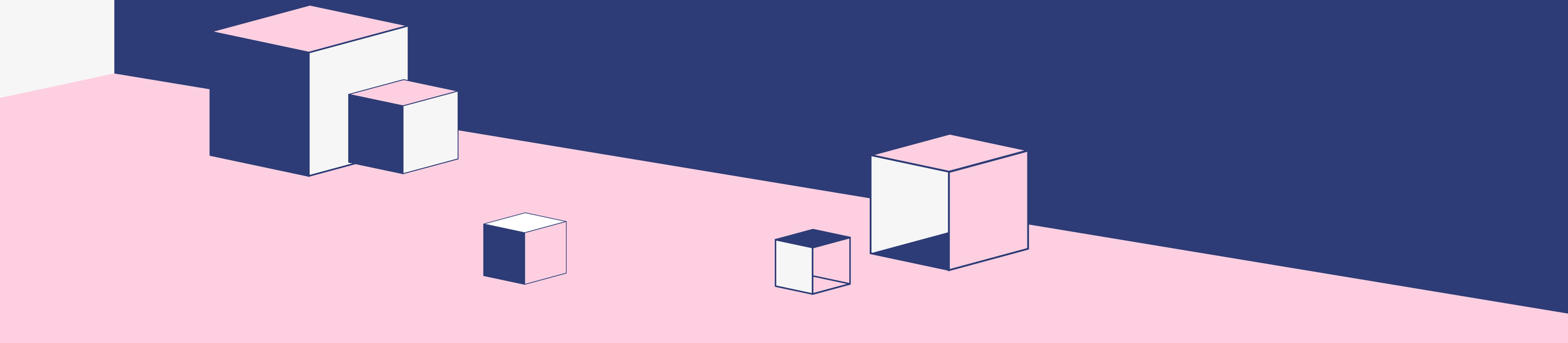
2023년 생활문화시설 길 위의 인문학

인문프로그램B2B시스템 이용 가이드



회원가입 및 사업공고 조회

회원가입 후 사업공고 내용을 확인합니다.

제안서 등록

인문활동가가 프로그램 제안서(강의계획서)를 등록합니다.

매칭협의

생활문화시설이 제안서(강의계획서)를 조회하고 인문활동가에게 매칭요청을 합니다. 인문활동가는 매칭을 원할 시, 매칭동의 합니다.

사업신청서 등록

매칭협의가 완료되면 생활문화시설은 사업신청서를 작성하여 제출합니다.

최종협의 및 사업신청

인문활동가는 생활문화시설의 사업신청서를 확인하고 최종동의 합니다. 최종협의 시, 생활문화시설은 사업신청을 완료합니다.

1

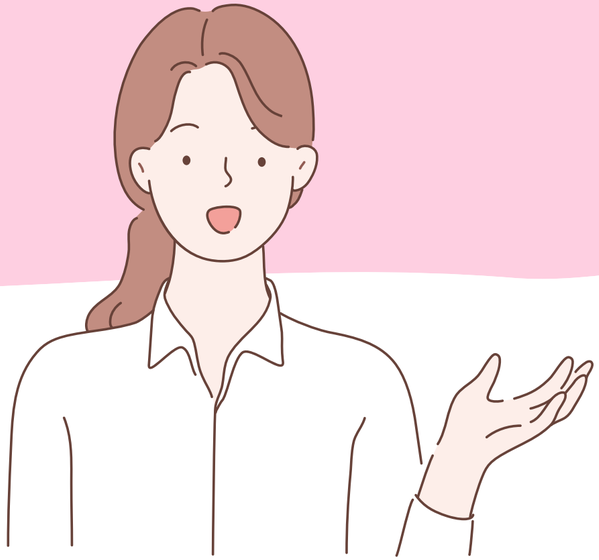
회원 가입

1. 회원가입

회원가입 후 <생활문화시설 길 위의 인문학> 사업 신청이 가능합니다.

생활문화시설

프로그램을 운영하는
생활문화시설은 **'수요시설 회원'**으로
회원가입 합니다.
*'**단체회원**'으로 가입하지 않습니다.



인문활동가

프로그램을 계획하고 진행하는
인문활동가는 **'개인회원'**으로
회원가입 합니다.

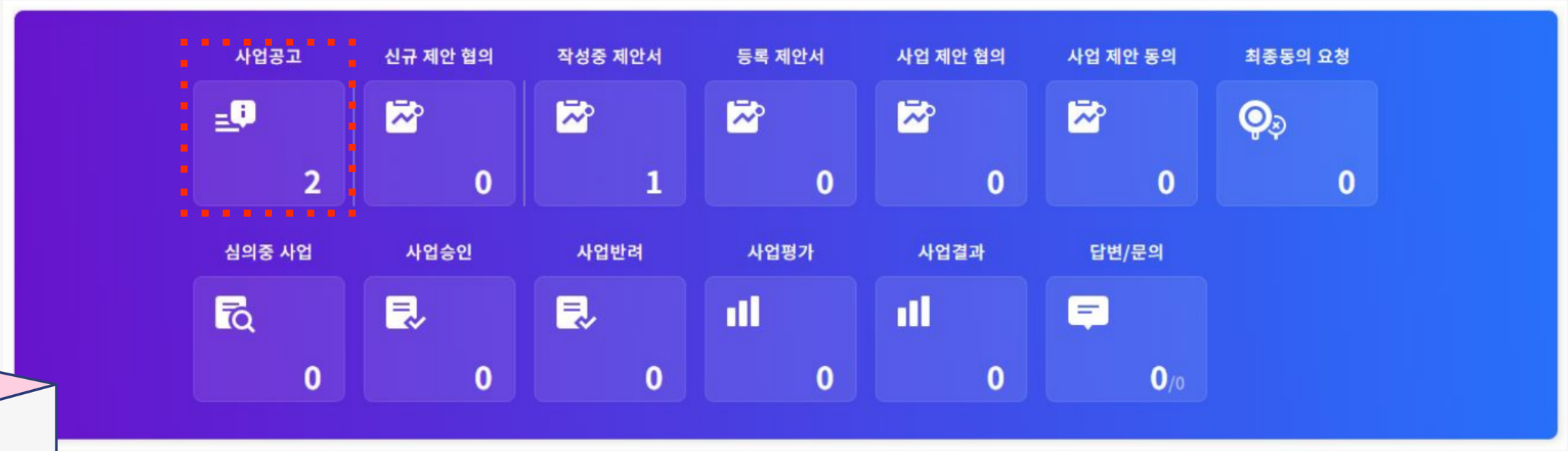
2

프로그램 제안

2. 프로그램 제안

< 제안서 작성 절차 >

- *인문활동가*는 개인회원으로 로그인한 후 [나의 현황] > [사업공고]를 '클릭'하여 사업공고를 확인합니다.
  로그인 후 첫 화면이 [나의 현황]입니다. (하단 이미지 참고)



*실제 화면과 다를 수 있습니다.

2. 프로그램 제안

< 제안서 작성 절차 >

- 공모중인 생활문화시설 길 위의 인문학 사업공고를 '클릭'합니다.
- 사업공고 상세 페이지를 확인합니다.

  메인 화면의 [사업공고] 또는 [사업안내]-[사업공고] 메뉴에서도 확인 가능하나 제안등록은 불가능합니다.

	상태	사업유형	지원사업명	접수시작일자	접수종료일자	
	공모중					
1	공모중	생활문화시설 길 위의 인문학	(공고 테스트) 2023년 생활문화시설 인문프로그램	2023.03.30	2023.03.30	문화
2	공모중	생활문화시설 길 위의 인문학	(테스트버전) 2023년 생활문화시설 인문프로그램	2023.03.29	2023.03.31	문화

*실제 화면과 다를 수 있습니다.

2. 프로그램 제안

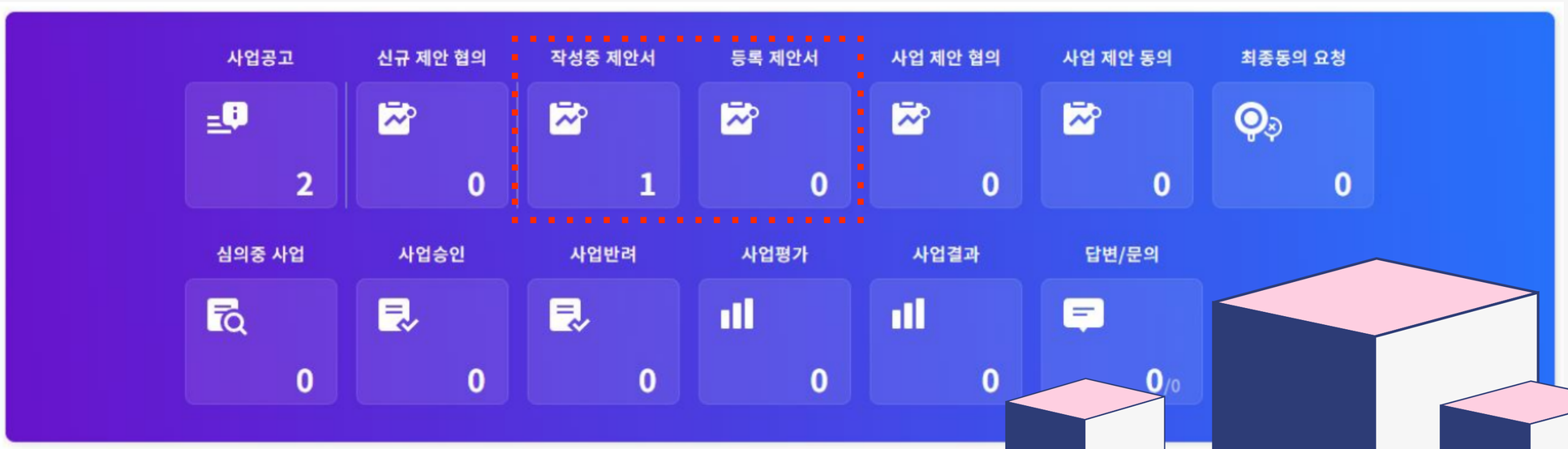
< 제안서 작성 절차 >

- 사업공고 상세 페이지 하단의 [제안등록]을 '클릭'하여 제안서를 작성합니다.
- 제안서 작성 후 [임시저장] 또는 [등록]을 '클릭'합니다.
  - 임시저장 : 제안서 수정/삭제 가능
  - 등록 : 제안서 수정/삭제 불가능

*실제 화면과 다를 수 있습니다.

제안서 작성 시 유의사항

- 신규 인문사업 매칭은 사용하지 않습니다.
- 빨간색으로 표시된 항목은 '필수' 입력 사항입니다.
- 제안서 임시저장 시에는 수정 및 삭제 가능합니다. *나의 현황-작성중 제안서에서 확인
- 제안서 등록 이후에는 수정 및 삭제가 불가합니다. *나의 현황-등록 제안서에서 확인



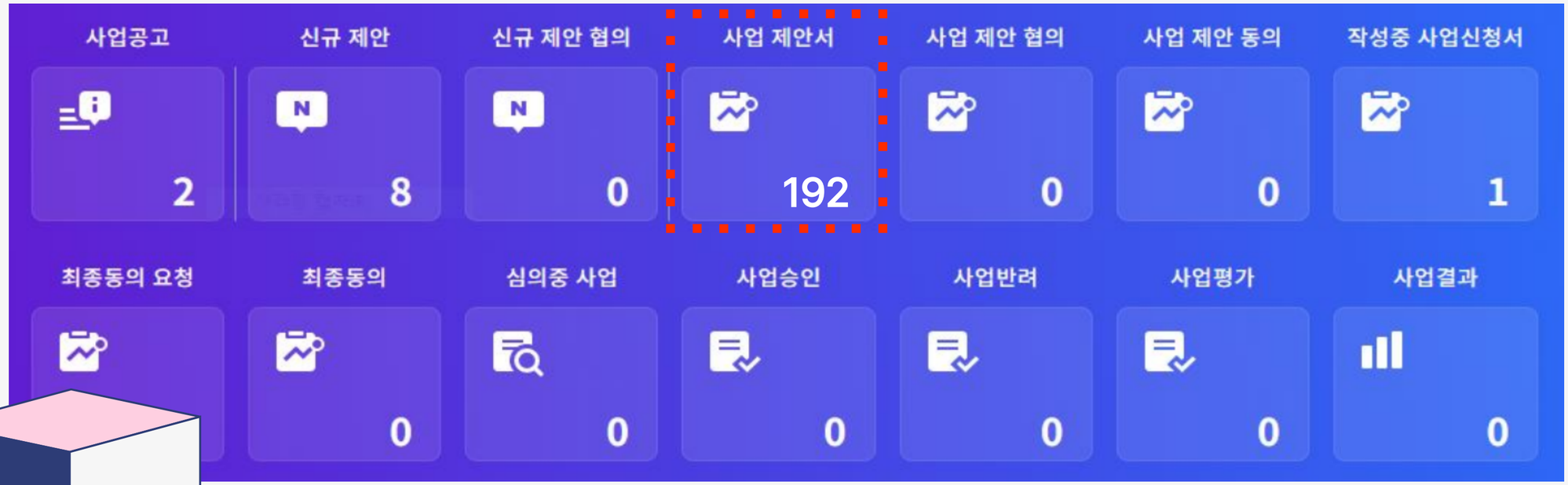
3

매칭 협의

3. 매칭협의

1) 제안서(강의계획서) 확인

- *생활문화시설 담당자*는 수요시설 회원으로 로그인한 후 [나의 현황] > [사업 제안서]를 '클릭'하여 제안서를 확인합니다.
  로그인 후 첫 화면이 [나의 현황]입니다. (하단 이미지 참고)



*실제 화면과 다를 수 있습니다.

3. 매칭협의

1) 제안서(강의계획서) 확인

▪ 제안등록 상태인 제안서를 확인합니다.

★ 사업연도와 사업유형을 반드시 확인하시기 바랍니다.
2023년 생활문화시설 길 위의 인문학 사업을 위해 제출된 제안서에만 매칭요청 가능합니다.

	상태	사업유형	지원사업명	프로그램명	프로그램 분야	
	제안등록	생활문화시설 길 위의 (				
58	제안등록	생활문화시설 길 위의 인문학	2022년 생활문화시설 인문프로그램 지원 사업	그림책과 함께 하는 뇌건강 인지활동		경
59	제안등록	생활문화시설 길 위의 인문학	2022년 생활문화시설 인문프로그램 지원 사업	어서와 진짜 역사는 처음이지?		충
60	제안등록	생활문화시설 길 위의 인문학	2022년 생활문화시설 인문프로그램 지원 사업	행복 모먼트		광
	록	생활문화시설 길 위의 인문학	2022년 생활문화시설 인문프로그램 지원 사업	소중한 나찾기		전

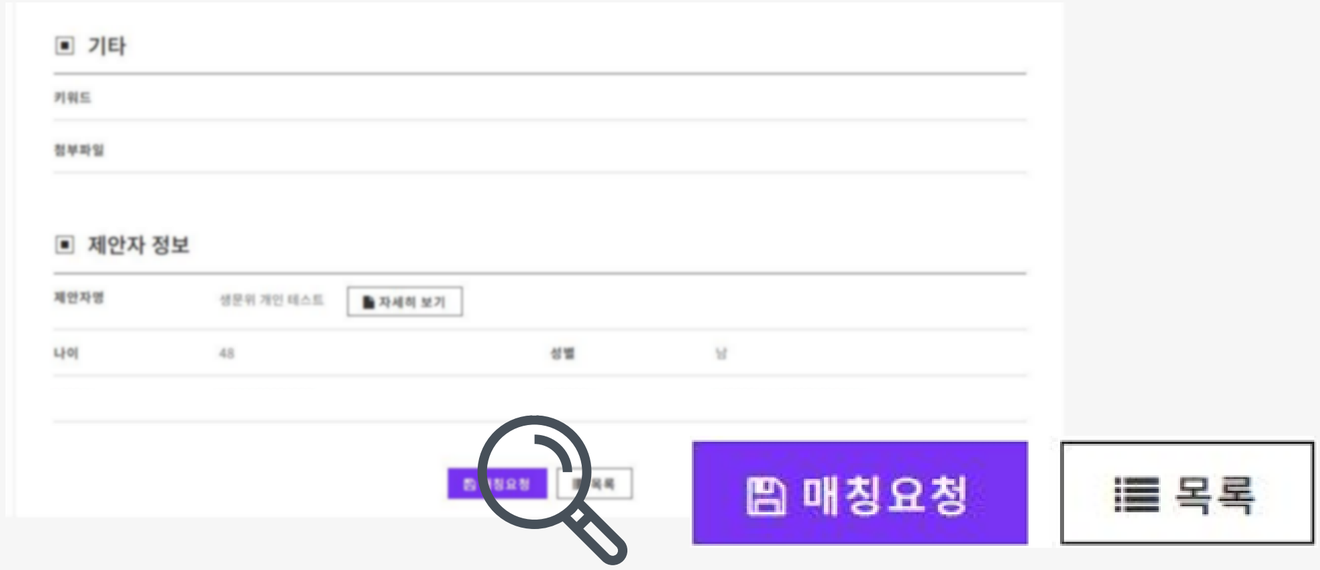
*실제 화면과 다를 수 있습니다.

3. 매칭협의

2) 매칭요청

- 제안서를 '클릭'하여 상세 페이지를 확인합니다.
- 원하는 제안서에 매칭요청합니다. (상세 페이지 하단의 [매칭요청] 버튼 클릭)

★ 사업연도와 사업유형을 반드시 확인하시기 바랍니다.
2023년 생활문화시설 길 위의 인문학 사업을 위해 제출된 제안서에만 매칭요청 가능합니다.

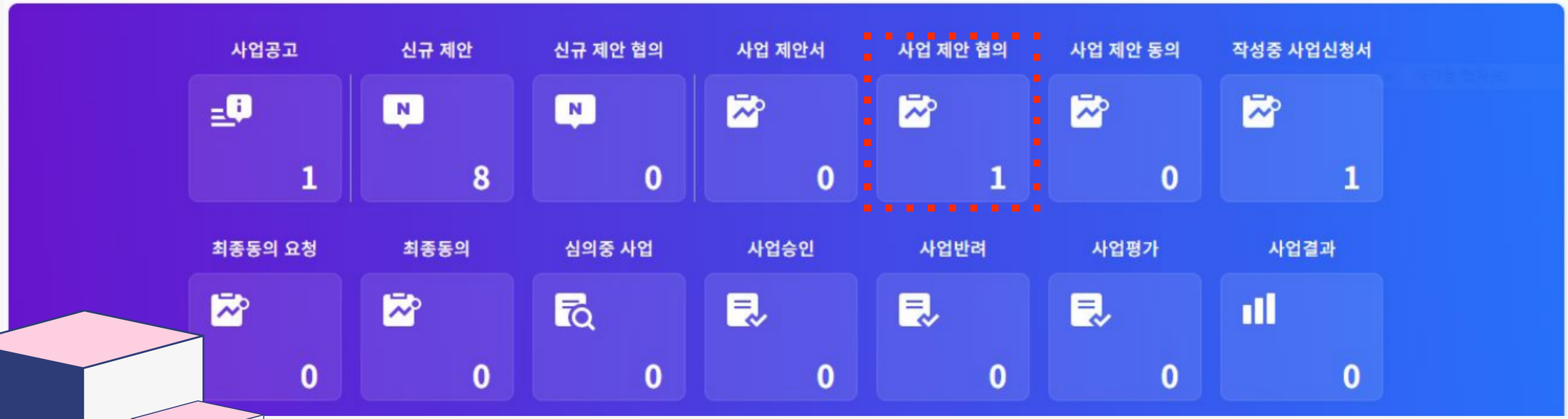


*실제 화면과 다를 수 있습니다.

3. 매칭협의

3) 매칭동의

- *인문활동가*는 개인회원으로 로그인한 후, 매칭요청 건을 확인합니다. (알림 서비스 수신 동의 시 카카오톡 알림)
- [나의 현황] > [사업 제안 협의]에서 확인 가능합니다.
  로그인 후 첫 화면이 [나의 현황]입니다. (하단 이미지 참고)



*실제 화면과 다를 수 있습니다.

3. 매칭협의

3) 매칭동의

- 매칭요청 목록 화면에서 매칭동의가 가능합니다.
- 목록에서 확인하고자 하는 매칭요청 건을 클릭하여 상세 페이지를 조회합니다. (상세 페이지 내에서 매칭요청 가능)

*실제 화면과 다를 수 있습니다.

3. 매칭협의

3) 매칭동의

- 상세 페이지 하단에서 매칭요청한 생활문화시설 정보 확인 및 매칭동의가 가능합니다.
- [자세히 보기]를 '클릭'하여 시설 위치/연락처 등을 확인할 수 있습니다.

*실제 화면과 다를 수 있습니다.

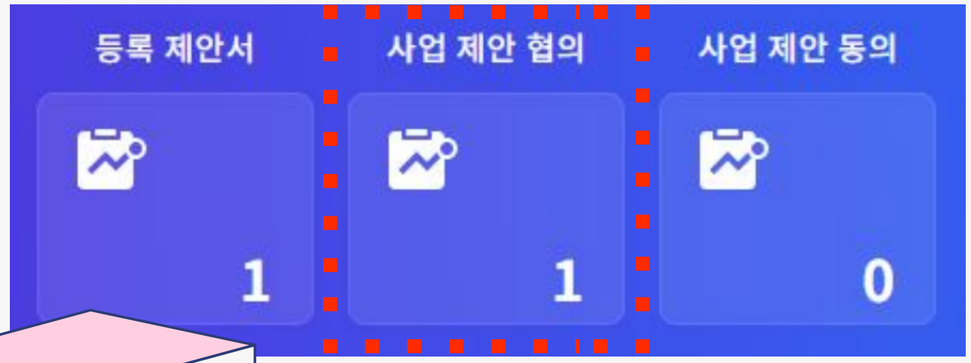
3. 매칭협의

3) 매칭동의

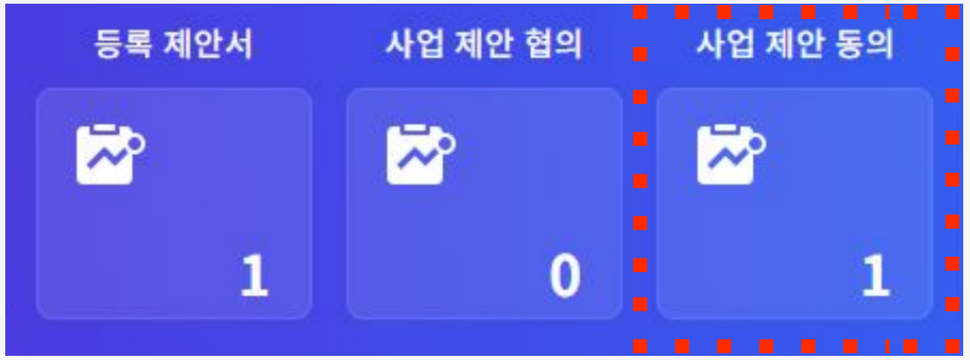
- [나의 현황]에서 매칭협의 현황을 확인할 수 있습니다.
- 생활문화시설이 사업신청서를 작성하기 전까지 매칭동의 취소가 가능합니다.

  ★매칭동의 취소 방법 : [나의 현황] > [사업 제안 동의] > 상세 페이지 하단의 [매칭동의 취소] '클릭'

매칭동의 전 나의 현황



매칭동의 후 나의 현황



*실제 화면과 다를 수 있습니다.

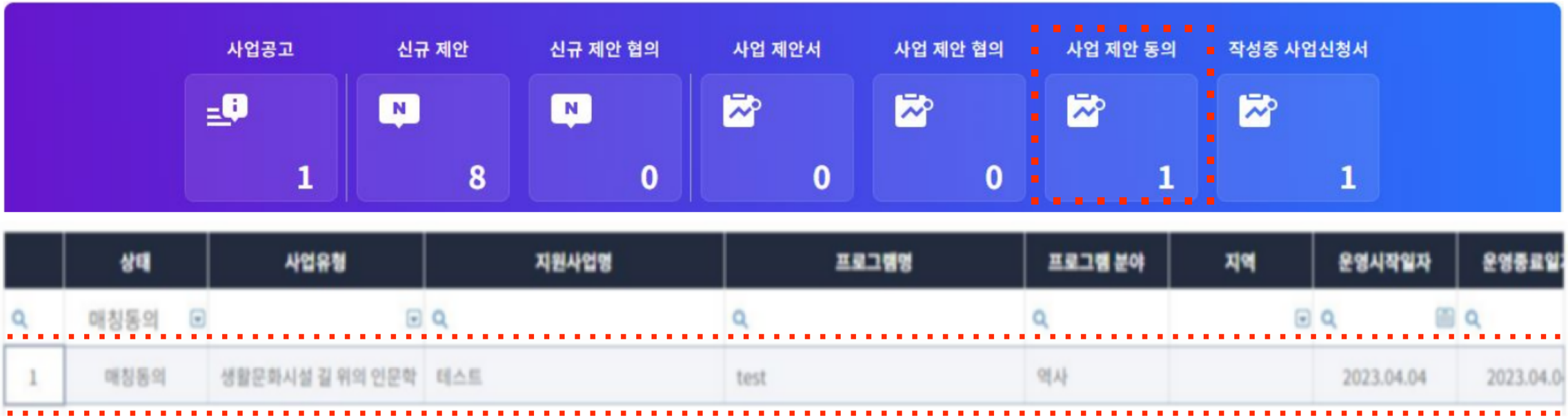
4

사업신청서 등록

4. 사업신청서 등록

< 사업신청서 작성 >

- *생활문화시설 담당자*는 수요시설회원으로 로그인한 후 [나의 현황] > [사업 제안 동의]를 '클릭'하여 매칭협의 건을 확인합니다.
  로그인 후 첫 화면이 [나의 현황]입니다. (하단 이미지 참고)

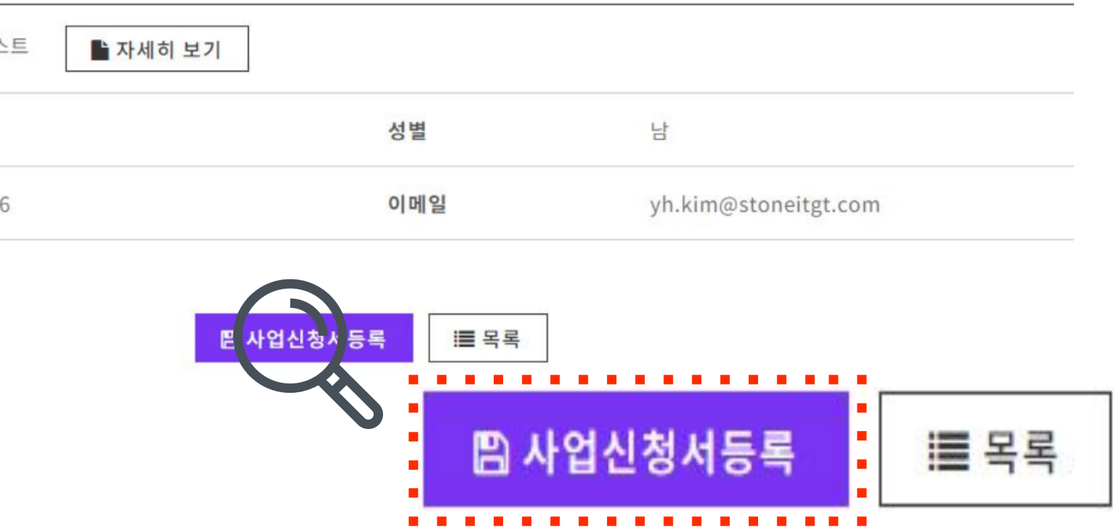


*실제 화면과 다를 수 있습니다.

4. 사업신청서 등록

< 사업신청서 작성 >

- 페이지 하단의 '사업신청서 등록' 버튼을 클릭한 후, 사업신청서를 작성합니다.
- 매칭된 제안서와 연동되어 프로그램에 대한 내용은 작성되어 있습니다. 해당 부분은 인문활동가와의 협의를 통해 수정합니다.
- 작성되어 있지 않은 프로그램 운영에 대한 항목은 *생활문화시설 담당자*가 작성하여 등록합니다.

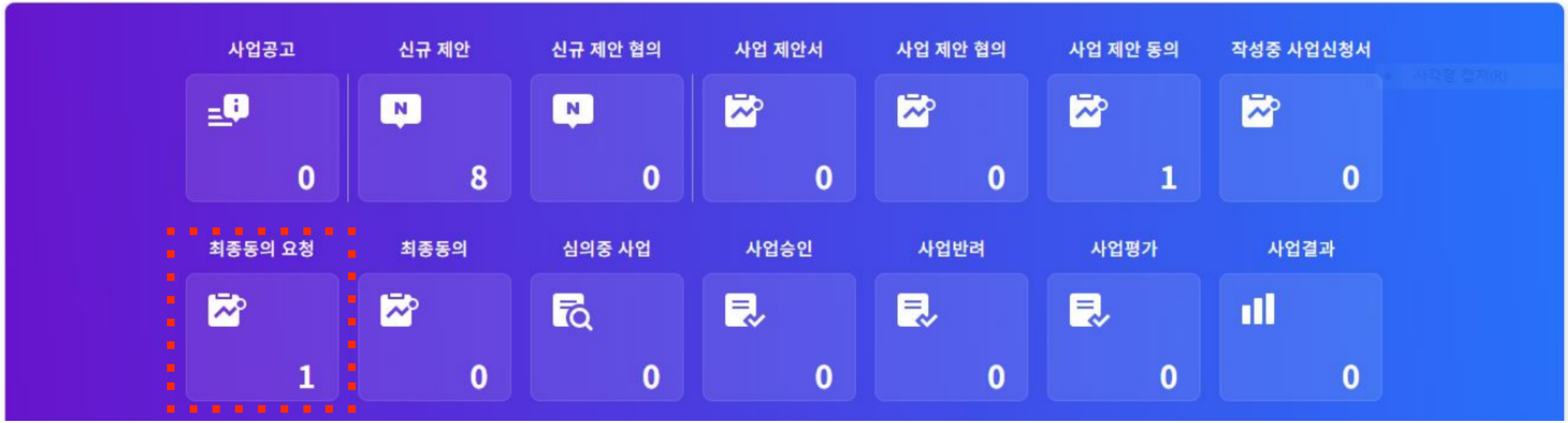


*실제 화면과 다를 수 있습니다.

4. 사업신청서 등록

< 사업신청서 작성 >

- 사업신청서를 등록하면 인문활동가가 사업신청서를 확인하는 최종동의 단계로 넘어갑니다.
- [나의 현황] > [최종동의 요청]에서 최종동의 요청 건을 확인할 수 있습니다. (하단 이미지 참고)



*실제 화면과 다를 수 있습니다.

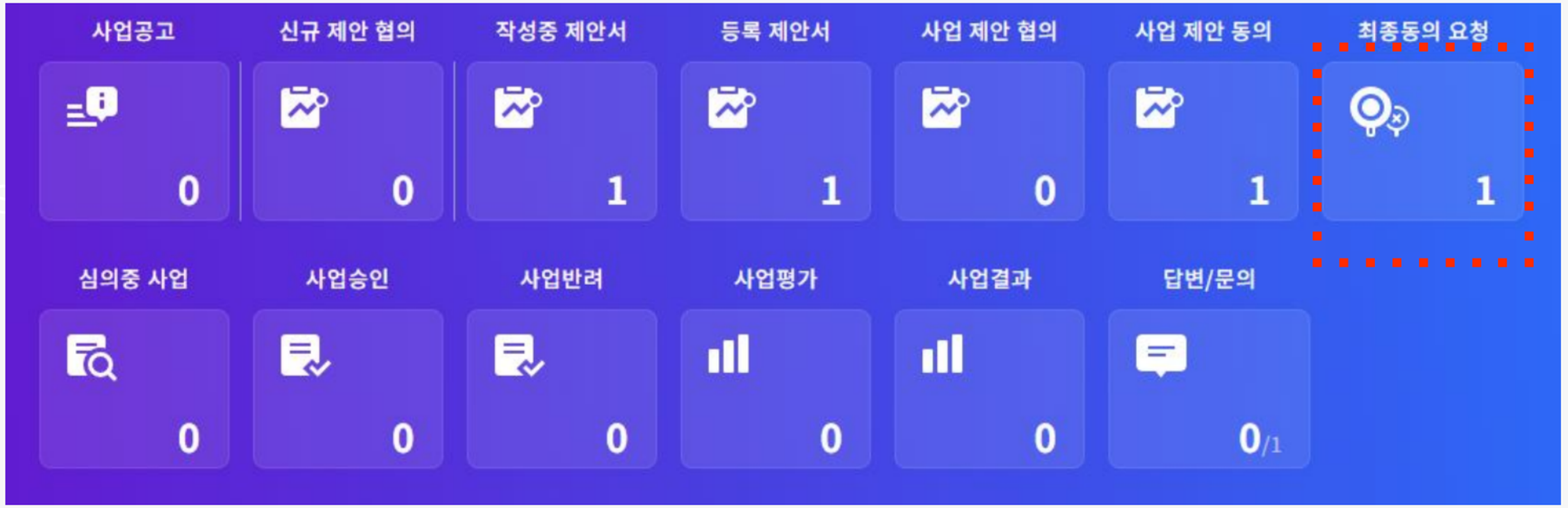
5

최종 협의

5. 최종협의

STEP 1

*인문활동가*는 [나의 현황] > [최종동의 요청]에서 최종동의 요청 건을 확인합니다.
해당 건을 '클릭'하여 사업신청서 내용을 확인하고 수정할 사항이 없다면 최종동의 합니다.



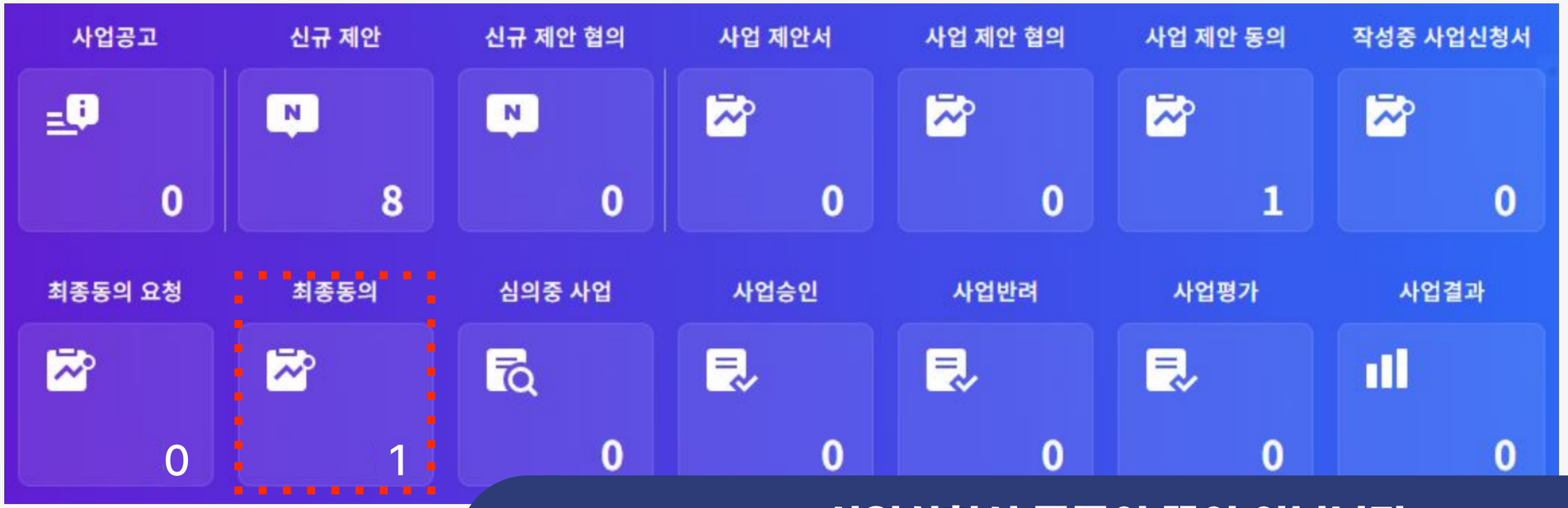
*실제 화면과 다를 수 있습니다.

*실제 화면과 다를 수 있습니다.

5. 최종협의

STEP 2

*생활문화시설 담당자*는 [나의 현황] > [최종동의]에서 최종협의 건을 확인합니다.
해당 건을 '클릭'하여 사업신청을 완료합니다.



사업신청서 등록이 끝이 아닙니다.
반드시 최종협의를 거쳐 사업신청을 완료하시기 바랍니다.

THANK YOU.